

Số 1359/SNV-CCVC
V/v thực hiện chế độ chính sách 6
tháng cuối năm 2018

Vĩnh Phúc, ngày 18 tháng 9 năm 2018

Kính gửi:

- Thủ trưởng các Sở, ban, ngành, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh;
- Chủ tịch UBND các huyện, thành phố;
- Hiệu trưởng các Trường Cao đẳng, các Hội cấp tỉnh.

Thực hiện giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động 6 tháng cuối năm 2018, Sở Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các Sở, ban, ngành, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh, các Hội cấp tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố và Hiệu trưởng các trường Cao đẳng thuộc tỉnh triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn:

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện xét duyệt chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn theo đúng quy định tại Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ và hướng dẫn tại Công văn số 411/SNV-CCVC ngày 10/4/2018 của Sở Nội vụ về việc giải quyết chế độ chính sách 6 tháng đầu năm 2018.

Chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đối với từng cơ quan, đơn vị kỳ 6 tháng cuối năm 2018 thực hiện trên cơ sở chỉ tiêu được xác định theo hướng dẫn tại Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ và chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đơn vị đã thực hiện kỳ 6 tháng đầu năm 2018.

Thẩm quyền xét duyệt và quyết định việc nâng bậc lương thực hiện theo Quyết định số 01-QĐi/TU ngày 06/6/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phân cấp quản lý cán bộ tỉnh Vĩnh Phúc và Quyết định số 02/2014/QĐ-UBND ngày 09/01/2014 của UBND tỉnh ban hành quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Vĩnh Phúc.

2. Chế độ phụ cấp thâm niên ngành giáo dục, thanh tra, kiểm lâm:

Căn cứ các Thông tư liên tịch: số 04/2009/TTLT-BNV-BTC ngày 24/12/2009 của Liên Bộ Nội Vụ, Tài chính "hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên ngành tòa án, kiểm sát, kiểm toán, thanh tra, thi hành án dân sự và kiểm lâm" và số 68/2011/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC-BLĐTĐBXH ngày 30/12/2011 của Bộ Giáo dục và đào tạo, Bộ Tài chính, Bộ Nội vụ, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 54/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính Phủ về chế độ phụ cấp thâm niên đối với nhà giáo, các Sở, ban, ngành và UBND các huyện thành thị thành lập

Hội đồng, tổ chức xét duyệt phụ cấp cho các đối tượng đúng quy định và báo cáo Sở Nội vụ xét duyệt.

Quy trình, hồ sơ và biểu mẫu xét duyệt thực hiện theo Công văn số 135/SNV-CCVC ngày 22/2/2012 của Sở Nội vụ về hướng dẫn thực hiện phụ cấp thâm niên nhà giáo.

Thời gian xét duyệt chế độ nâng bậc lương, phụ cấp thâm niên theo lịch gửi kèm. Đối với các đơn vị đề nghị quá thời hạn xét duyệt chế độ trên, Sở Nội vụ sẽ không chịu trách nhiệm tổng hợp báo cáo Hội đồng nâng bậc lương của tỉnh.

3. Thực hiện các Báo cáo theo quy định tại Thông tư số 03/2018/TT-BNV ngày 06/3/2018 của Bộ Nội vụ quy định chế độ báo cáo thống kê ngành Nội vụ:

3.1: Báo cáo số lượng cán bộ, công chức, viên chức được đánh giá, phân loại năm 2018 theo Biểu số 0205.N/BNV-CBCCVC.

3.2: Báo cáo số lượng cán bộ, công chức, viên chức bị kỷ luật năm 2018 theo Biểu số 0206.N/BNV-CBCCVC.

3.3: Báo cáo tỷ lệ tinh giản biên chế năm 2018 theo Biểu số 0303.N/BNV-CBCCVC.

3.4: Báo cáo thống kê số lượng, chất lượng cán bộ, công chức, viên chức:

- Số lượng công chức từ cấp huyện trở lên theo biểu mẫu số BM0201.N/BNV-CBCCVC.

- Số lượng cán bộ, công chức cấp xã theo biểu mẫu số BM0202.N/BNV-CBCCVC.

- Tiền lương bình quân một cán bộ, công chức, viên chức theo biểu mẫu số BM0203b.N/BNV-CBCCVC.

- Số lượng viên chức theo biểu mẫu số BM0204.N/BNV-CBCCVC.

3.5: Báo cáo số lãnh đạo chính quyền địa phương theo biểu mẫu số 0103b.N/BNV-TCHC.

3.6: Báo cáo các cơ quan nhà nước có từ 30% lao động nữ trở lên có lãnh đạo chủ chốt là nữ theo biểu mẫu số 0106.N/BNV-TCHC.

Số liệu báo cáo tại thời điểm ngày 31/12/2018. Thời gian gửi báo cáo về Sở Nội vụ chậm nhất đến ngày **10/01/2019**.

4. Báo cáo kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác năm 2018:

Căn cứ các Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007, số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định 158/2007/NĐ-CP của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức; Kế hoạch số 847/KH-UBND ngày 02/02/2018 của UBND tỉnh về việc tiếp tục thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc tỉnh; đề nghị tổng hợp, báo cáo kết quả và lập danh sách CBCCVC đã chuyển đổi vị trí công tác

(biểu mẫu số BM01/SNV kèm theo) gửi về Sở Nội vụ chậm nhất đến ngày **30/10/2018**.

5. Báo cáo tháng công tác thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức cấp xã: theo Biểu mẫu BM02/SNV, thời điểm báo cáo: ngày 15 hàng tháng.

Sở Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thực hiện các nội dung trên theo đúng quy định. Công văn và các biểu mẫu được đăng tải trên Website Sở Nội vụ tại địa chỉ www.sonoivuvinhphuc.gov.vn/.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND tỉnh (B/c);
- Lãnh đạo Sở Nội vụ;
- Như trên;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Nội vụ;
- Các Ban QLDA cấp tỉnh;
- Phòng Nội vụ, GD&ĐT các huyện, thành phố;
- Website Sở Nội vụ;
- Lưu: VT,CCVC

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đã ký

Trần Văn Hòa